



INFORME DE GESTIÓN ANUAL¹

PROGRAMA 4 A 7

2017

REGIÓN	R.M.
NOMBRE DEL/LA PROFESIONAL RESPONSABLE DE ELABORAR EL INFORME	CESAR CASTRO O' KUINGHTTONS
FECHA DE ENTREGA	30 DE NOVIEMBRE DEL 2017.
FIRMA RESPONSABLE	



1. ANTECEDENTES GENERALES DEL PROGRAMA EN LA REGION

1.1 COBERTURA

Comuna	Establecimiento	RBD	N° Mujeres Sistema Informático	N° Mujeres Fichas aplicadas	% Cobertura (según sistema informático)	N° Niñas/os Sistema Informático	N° Niñas/os Fichas aplicadas	% Cobertura (según sistema informático)
Recoleta.	República del Paraguay.	8546	100	87	87	100	100	100

1.2 EXPLIQUE BREVEMENTE LAS PRINCIPALES DIFICULTADES PARA CUMPLIR CON LA COBERTURA DE MUJERES PARTICIPANTES

El programa, completó de manera inmediata la cobertura, con alumnos/as solo de la escuela República del Paraguay (lugar que intervenimos) y que cuenta con un número de matrícula de 1200 alumnos aproximados. A pesar que el lugar tiene un fácil acceso para vecinos/as de toda la comuna, el cupo fue completado sólo por alumnos de la escuela, que viven en Recoleta, Independencia, Santiago, Conchalí y Quinta Normal, pero estudian en la comuna de Recoleta.

1.3 EXPLIQUE BREVEMENTE LOS PRINCIPALES MOTIVOS DE DESERCIÓN

Las mujeres que desertan, no requieren del programa en el horario que se ejecuta. La deserción se presenta porque requiere del programa en menos horas y/o menos días de lo mínimo estipulado para acceder al beneficio.

1.4 DESCRIBA BREVEMENTE LOS CASOS DE DESFOCALIZACIÓN

En Recoleta, tenemos 5 hombres inscritos para participar en el programa. Ellos tienen familia monoparentales, y están a cargo del cuidado de sus hijos/as. Por otra parte, tenemos 6 niños menores de 5 años que requieren del programa, todos los días y en el horario estipulado. Para ellos, en conjunto con otros/as niños/as menores de 6 años se ha impartido el taller de párvulos, para atender a las necesidades e intereses de este grupo etario.

2. GESTIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA

2.1 MENCIONE LAS PRINCIPALES DIFICULTADES PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE “TRABAJO CON MUJERES”. Refiérase tanto a la línea de trabajo formativo como a la articulación de la oferta programática territorial.

El número total que participó en los 4 talleres fueron 50 usuarias. Se incentiva la participación, como parte de los compromisos adquiridos en el momento de la inscripción.

Se realizaron 4 talleres para las mujeres asistentes, dividido en 4 sesiones. Se realizaron 2 sesiones el primer semestre y 2 el segundo semestre. Las sesiones se realizaron con el apoyo de profesionales de los equipos MJH y CM de la comuna de Recoleta.

2.2 ESTABLECIMIENTO POR ESTABLECIMIENTO, REALICE UN BREVE ANÁLISIS DEL TRABAJO CON NIÑAS Y NIÑOS. (Es de interés conocer si tanto los Talleres Temáticos como el de Organización Escolar se realizan según lo establecido en las Orientaciones Técnicas del Programa, resguardando que las actividades sean inclusivas para niños y niñas, y no reproduzcan estereotipos de género u otro tipo de discriminación).

El año 2017, se ejecutaron los talleres: Deportes, Manualidades, Teatro, Danza y Párvulo. La asistencia diaria fue de 20 niños/as por taller.

El taller de apoyo escolar, se desarrolló de lunes a jueves, desde las 18:00 hrs.- En tres salas, con tres monitores en cada espacio para guiar el trabajo de los/as niños/as de acuerdo a sus necesidades escolares. Se proporcionó de material como silabario, lápices, goma, cartulina, entre otros. Así también, material bibliográfico y juegos de mesa (libros de cuentos, diccionarios, ajedrez, juegos de mesa).

Se realizó un trabajo de convivencia escolar, instaurando el respeto y la valoración de la multiculturalidad que se presentaba en el espacio. Se incorporó a niños al taller de danza y niñas al taller de deportes, rompiendo con estereotipos para la participación en los talleres.

3. ACTORES CLAVES

3.1 MUNICIPALIDAD

	DIFICULTADES	MEDIDAS TOMADAS
Coordinador/ Municipal	Demanda de otros programas que también es contraparte y jefa del departamento económico local, existían pocas horas destinadas al seguimiento del programa.	Realiza seguimiento continuo al programa.
Materiales (fecha de compra, distribución, cantidad y calidad)	La DAF solicita justificar todas las compras, a pesar que sean compras de materiales para los talleres.	Se adjunta convenio, con ítem subrayado.
Contratación equipo de monitores/as	No se presentaron inconvenientes.	Continuidad del equipo.
Ejecución presupuestaria ²	Requisitos para la compra de materiales por parte de la DAF municipal.	Se dividen los recursos de acuerdo a actividades planificadas para todo el año.
Otros aportes		El municipio entrega aportes a los honorarios del equipo ejecutor y cancela la totalidad de los honorarios los meses de enero y febrero para la continua ejecución del proyecto.

² Se deberá anexar un Informe de los saldos por rendir de cada comuna.

3.2 ESTABLECIMIENTOS

	DIFICULTADES	MEDIDAS TOMADAS
Infraestructura	En ocasiones, no disponemos de lugar para realizar el taller por actividades que se realizan en la escuela.	Organización con calendario de espacios compartidos con escuelas abiertas y el establecimiento.
Relación con el Equipo de monitores/as	Poco interés en la vinculación de profesores con el programa.	Participación en encuentro docentes del establecimiento.

3.3 EQUIPO MONITORES/AS

	DIFICULTADES	MEDIDAS TOMADAS
Monitor/a Coordinador/a	No se dispone de un teléfono exclusivo para el programa, en el cuál pueda dar servicio a las madres usuarias.	No se presentan medidas tomadas.
Equipo monitores/as	No se presentan inconvenientes.	Equipo encuadrado con las labores que demanda el programa.
Cambios en el equipo	No existieron cambios en el equipo.	Se mantuvo el equipo durante el año.

3.4 MINEDUC/ SECREDOC

	DIFICULTADES	MEDIDAS TOMADAS
Acciones realizadas durante el año	Los monitores/as no entienden la presencia de Mineduc en el programa.	Participación en actividades de capacitación.

3.5 JUNAEB

	DIFICULTADES	MEDIDAS TOMADAS
Entrega de colaciones	Manzanas deshidratadas son desechadas por los niños/as.	Se regalan manzanas a padres/madres antes de su fecha de vencimiento, porque los niños/as no la aceptaban.

3.6 MESA INTERSECTORIAL NIVEL REGIONAL Y COMUNAL

	INTEGRANTES (INSTITUCIONES)	PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES	APORTES/ACUERDOS
MESA REGIONAL			
MESAS COMUNALES	Mesa de Género. MTJ, Oficina de la Mujer, CEMU, Diversidad sexual y nuevas masculinidades, Discapacidad.	1 vez al mes.	Se trabaja en problemáticas locales de género.

4. OTRAS COORDINACIONES PÚBLICO-PRIVADAS

4.1 PÚBLICAS

NOMBRE INSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN, EMPRESA,ETC.	APORTES/ACUERDO
Coordinación con escuelas abiertas.	Coordinación en la utilización de espacios. Proporcionar a niños/as la asistencia a ambos programas.

4.2 PRIVADAS

NOMBRE INSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN, EMPRESA,ETC.	APORTES/ACUERDO
-----	-----

6. CONCLUSIONES (Opinión de la/el profesional sobre los resultados del Programa en la región)

El programa, proporciona apoyo a madres que no cuentan con más redes para el cuidado de sus hijos/as, apoyándolas en la incorporación al mundo laboral. El sector norte de Recoleta, es una importante zona económica en la región, se encuentra la vega central y barrio patronato. Estratégicamente, el programa ha contribuido a la permanencia laboral de las beneficiarias que trabajan por el sector de la comuna.

Se rescata, la vinculación que existe entre la escuela y el programa.

7. RECOMENDACIONES (de la/el profesional para mejorar la gestión del Programa en la región)

Instruir a los equipos comunales del programa "4 a 7" con otras unidades (OPD, CEMU, por nombrar)

Entregar herramientas técnicas a los equipos comunales para el trabajo con niños/as.

MINEDUC proporcione material para el trabajo con niños/as. Se solicita para la hora de apoyo escolar entregar material.